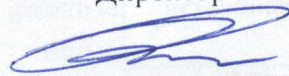


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «КРМК»



К.Б. Мухаметов

«15» 10 2018 г.

## ПЛАН-ГРАФИК

### реализации мероприятий проекта по пункту 3.2. проекта модернизации Колледжа<sup>1</sup>

(план-график составлен на срок предоставления гранта в форме субсидии – 1 год)

Результаты	Планируемые мероприятия	Сроки реализации	Планируемые объемы средств (по источникам), в млн. рублей					Ответственные
			всего	ФБ <sup>2</sup>	СРФ <sup>3</sup>	ВБИ <sup>4</sup>		
						РД	ПОО	
Закупка учебно-лабораторного оборудования	1. Подготовка и проведение электронного аукциона (организация и планирование предстоящей закупки, формирование заявок, разработка и утверждение положения, технического задания, проекта контракта и т.д.)	1.08.2018 – 30.12.2018	15,9	15,9	-	-	-	Контрактный управляющий
Закупка учебно-производственного оборудования			9,1	8,9	-	0,2	-	Контрактный управляющий
Модернизация / ремонт учебных помещений	1. Капитальный ремонт кровли здания	1.08.2018 – 30.12.2018	12,8	-	12,8	-	-	Замдиректора по АХР
3. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональн	1. внедрение практико-ориентированных методов обучения и связанных с ними инфраструктурных и технологических решений;		-	-	-	-	-	Замдиректора по УР

<sup>1</sup> Должен включать в себя все мероприятия проекта и показывать их взаимосвязь между собой.

<sup>2</sup> ФБ - средства субсидии из федерального бюджета

<sup>3</sup> СРФ - средства бюджета субъекта Российской Федерации

<sup>4</sup> ВБИ - внебюджетные источники, включая средства работодателей (РД) в денежном выражении и средства профессиональной образовательной организации (ПОО)



Результаты	Планируемые мероприятия	Сроки реализации	Планируемые объемы средств (по источникам), в млн. рублей					Ответственные
			всего	ФБ <sup>2</sup>	СРФ <sup>3</sup>	ВБИ <sup>4</sup>		
						РД	ПОО	
<p>ых образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ на основе демонстрационного экзамена, в том числе по методике Ворлдскиллс</p>	<p>2. внедрение дистанционных (электронных) форм обучения, в т.ч. разработка электронной площадки, ее внедрение и сопровождение; оплата труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу штатных работников, а также лицам, не состоящим в штате учреждения, и организациям, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении гранта.</p> <p>3. трансляция опыта тренировок команд Ворлдскиллс в практику подготовки кадров</p> <p>4. организация и проведение промежуточной аттестации и квалификационного экзамена в форме практико-ориентированных экзаменов, основанных на заданиях с чемпионатов WorldSkills Russia</p> <p>5. Интеграция</p>	<p>1.08.2018 – 30.12.2018</p>	0,5				0,5	



Результаты	Планируемые мероприятия	Сроки реализации	Планируемые объемы средств (по источникам), в млн. рублей					Ответственные
			всего	ФБ <sup>2</sup>	СРФ <sup>3</sup>	ВБИ <sup>4</sup>		
						РД	ПОО	
	Демозамена в итоговую аттестацию.							
<b>ИТОГО</b>			<b>38,3</b>	<b>24,8</b>	<b>12,8</b>	<b>0,2</b>	<b>0,5</b>	

Главный бухгалтер



Ф.М. Ямбулатова

Должен включать в себя все мероприятия проекта и распределять их соответственно между видами:  
 ФБ - средства субсидии из федерального бюджета  
 СРФ - средства бюджета субъекта Российской Федерации  
 ВБИ - бюджетные источники, а также средства работодателей (РД) и денежном выражении в  
 средствах государственного бюджета (ПОО)